

**Zapytanie ofertowe do zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej
w art. 4 pkt 8 Ustawy**
na zakup i dostawę sprzętu komputerowego, akcesoriów multimedialnych, i oprogramowania dla
Zarządu Terenów Publicznych

1. ZAMAWIAJĄCY: Zarząd Terenów Publicznych
2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
 - 1) Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego, akcesoriów multimedialnych i oprogramowania dla Zarządu Terenów Publicznych
 - 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: Załącznik 4
 - 3) Wymagana gwarancja: komputer przenośny 36 miesięcy, Kamera internetowa USB 12 miesięcy, słuchawki z mikrofonem 12 miesięcy
 - 4) W celu realizacji zamówienia Zamawiający przekaze Wykonawcy materiały w postaci
.....
 - 5) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
 - 6) Zamawiający dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia Podwykonawcom
 - 7) udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące wymagania:
 - posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – załącznik nr 2,
 - posiadać zdolność techniczną lub zawodową oraz dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym – załącznik nr 2,
 - znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – załącznik nr 2.
3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: 14 dni od podpisania umowy
4. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:
 - 1) Wykonawca powinien złożyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.
 - 2) Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym, zgodnie z danymi ujawnionymi we właściwym rejestrze lub ewidencji.
5. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:
 - 1) Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty, e-mail (bom@ztp.waw.pl), kuriera lub też dostarczona osobiście w do siedziby ZTP ul. Podwale 23, 00-261 Warszawa, do dnia 30 września 2020 roku do godziny 13⁰⁰.
 - 2) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. OCENA OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

 - 1) cena - 100%

8. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY
Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej.

9. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Formularza Oferty – załącznik 1
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik 2
- 3) Wzór umowy – załącznik 3
- 4) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik 4
- 5) Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych – załącznik 5

KIEROWNIK
ZESPÓŁU ds. ORGANIZACJI I ADMINISTRACJI
ZARZĄDU TERENÓW PUBLICZNYCH

24.08.2020


Stefania Krupa-Krzyżanowska

.....
data, podpis Kierownika komórki merytorycznej

DYREKTOR
ZARZĄDU TERENÓW PUBLICZNYCH

Arkadiusz Łapkiewicz

24 WRZ. 2020

.....
data, Zatwierdzam Dyrektor ZTP

SPECJALISTA
ZARZĄDU TERENÓW PUBLICZNYCH


Mirosław Tempieński