

UMOWA Nr ZT/SR/...../WZÓR

zawarta w dniu 2020 roku w Warszawie pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, z siedzibą w Warszawie (00-950), przy Pl. Bankowy 3/5, nr NIP 525-22-48-481, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, w imieniu którego działa:

Pan Arkadiusz Łapkiewicz – Dyrektor Zarządu Terenów Publicznych, działający na podstawie pełnomocnictwa nr GP-OR.0052.2420.2015 Prezydenta miasta stołecznego Warszawy z dnia 18 maja 2015 roku,

a

..... zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy, zgodnie z ofertą, która stanowi załącznik do niniejszej umowy, jest wykonanie 4 okresowych przeglądów urządzeń parkingowych oraz 24-godzinny zdalny nadzór serwisowy nad urządzeniami parkingowymi wchodzącymi w skład systemów parkingowych SYSPARK12 i ich oprogramowaniem wraz z aplikacjami oraz 2 obsługiwanych ręcznie szlabanów CAME na parkingach **Zamawiającego** w niżej wymienionych lokalizacjach na terenie Dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy:
 - 1) przy ul. Bednarskiej;
 - 2) przy ul. Bolesć;
 - 3) przy ul. Bugaj;
 - 4) przy ul. Filtrowej;
 - 5) przy ul. Hoże;
 - 6) przy ul. Miłej;
 - 7) przy Al 3 Maja od ul. Solec;
 - 8) na Pl. Żelaznej Bramy;
 - 9) na Pl. Młynarskiego;
 - 10) przy ul. Myśliwieckiej;
 - 11) przy Al. 3 Maja od ul. Kruczkowskiego - (serwis obsługiwanego ręcznie szlabanu Came);
 - 12) przy ul. Karasia – (serwis obsługiwanego ręcznie szlabanu Came);
 - 13) przy ul. Ptasiej.
2. System parkingowy SYSPARK12 objęty nadzorem serwisowym składa się z następujących urządzeń parkingowych na każdym parkingu wskazanym w ust. 1 w punktach od 1-10 i 13:
 - 1) komputer z oprogramowaniem SYSPARK12 z systemem Windows 7;
 - 2) terminal wjazdowy z bileterką – TRIMAR;
 - 3) terminal wyjazdowy – TRIMAR;
 - 4) koder kart zbliżeniowych – MIFARE;
 - 5) drukarka fiskalna Innova profit EJ z szufladą;
 - 6) kaseton podświetlany z wyświetlaczem cyfrowym LED – wyświetlającym liczbę wolnych miejsc na parkingu;
 - 7) detektory pętli indukcyjnych – NORTECH;
 - 8) szlaban CAME GARD 4:
 - a) 1 szt., w lokalizacjach przy ul. Bolesć, Al. 3 Maja od ul. Solec, Pl. Żelaznej Bramy, ul. Filtrowa, ul. Karasia, Al. 3 Maja od ul. Kruczkowskiego,
 - b) 2 szt., w lokalizacjach przy ul. Bednarskiej, ul. Bugaj, ul. Hożej, ul. Miłej, Pl. Młynarskiego, ul. Myśliwieckiej, ul. Ptasiej;
 - 9) ręczny skaner biletów z kodem kreskowym (liniowy);
 - 10) drukarka laserowa A4 (monochromatyczna);
 - 11) zasilacz awaryjnego zasilania (UPS) typu APC ES 550.

§ 2. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. **Wykonawca** w ramach niniejszej umowy zobowiązany jest do:

- 1) udzielania pomocy technicznej operatorowi parkingów w rozwiązywaniu występujących problemów w działaniu urządzeń i oprogramowania;
 - 2) dezaktywacji w systemie SYSPARK12 parkingu, uszkodzonych, unieważnionych kart abonamentowych i biletów, na podstawie zapisu, zarejestrowanego w systemie dozoru wizyjnego parkingów **Zamawiającego**, do którego **Wykonawca** uzyskuje dostęp na podstawie niniejszej umowy;
 - 3) generowania jednorazowych haseł dostępu do programowania kart w systemie SYSPARK12, dla operatora parkingów, w celu wprowadzenia nowych kart abonamentowych, po zaakceptowaniu przez **Zamawiającego**;
 - 4) wprowadzania zmian w bazach danych systemu SYSPARK12 na wniosek **Zamawiającego**;
 - 5) aktualizowania programu sterującego systemami parkingowymi i przekazywania aktualizacji **Zamawiającemu**;
 - 6) obsługi i aktualizacji programu udostępniającego dane o dostępności miejsc parkingowych na parkingach zarządzanych przez m.st. Warszawa w celu ich centralizacji w aplikacji tworzonej przez Biuro Cyfryzacji Miasta w zakresie metod API: **get_metadata**, **get_basic_data**, **get_picture** oraz wywoływania metody **report_state_change** zgodnie z Ogólną Koncepcją Techniczną v.1.23 z października 2020 roku;
 - 7) generowania dla **Zamawiającego** plików z zapisami zarejestrowanymi przez system dozoru wizyjnego;
 - 8) zgłaszania **Zamawiającemu** nieprawidłowości w pracy urządzeń systemu SYSPARK12;
 - 9) sporządzania ekspertyz technicznych stanu urządzeń zawierających:
 - a) wykaz wyeksploatowanych elementów wymagających bezzwłocznej wymiany,
 - b) wykaz elementów w stanie zużycia technicznego niewymagających natychmiastowej wymiany lub naprawy,
 - c) ocenę ogólnego stanu danego urządzenia;
 - 10) wykonania czterech okresowych przeglądów technicznych urządzeń parkingowych przez cały okres obowiązywania umowy w następującym zakresie:
 - a) konserwacji polegającej na:
 - oczyszczeniu toru przesuwu biletów, oczyszczeniu powierzchni fotokomórek,
 - oczyszczeniu styków złącz, sprawdzaniu stanu baterii podtrzymującej zegar i pamięć RAM,
 - smarowaniu części mechanicznych, oczyszczeniu i zabezpieczeniu powierzchni metalowych obudowy,
 - oczyszczaniu wnętrza komputerów kasowych, drukarek komputerowych;
 - b) regulacji podzespołów urządzeń:
 - położenia i zamocowania ramienia szlabanu,
 - ustawień detektorów pętli indukcyjnych.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do sporządzania opinii doradczych, zawierających propozycje rozwiązań technicznych umożliwiających utrzymanie systemu SYSPARK12 i urządzeń parkingowych w stałej, pełnej sprawności na wszystkich objętych umową parkingach.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do utrzymywania stałego kontaktu telefonicznego, w trybie całodobowym, przez 7 dni w tygodniu z operatorem parkingów i **Zamawiającym**.
4. W przypadku wystąpienia konieczności dokonania napraw lub remontów urządzeń systemu SYSPARK12 i urządzeń parkingowych, niezbędnych do bieżącego prawidłowego ich funkcjonowania a nieobjętych niniejszą umową, **Zamawiający** może, za odrębnym zleceniem lub umową powierzyć **Wykonawcy** wykonanie takiej naprawy, po zaakceptowaniu przez **Zamawiającego** kosztorysu sporządzonego przez **Wykonawcę**. **Wykonawca** zobowiązany jest do pisemnego poinformowania **Zamawiającego** o tym fakcie oraz o szacunkowych kosztach prac.

5. **Wykonawca** zobowiązany jest, przed każdym zakupem urządzeń i części zamiennych do urządzeń parkingowych, uzyskać zgodę **Zamawiającego** na dany zakup oraz do przeprowadzenia rozeznania rynku, zaproponowania najtańszej lub najkorzystniejszej oferty, okazania **Zamawiającemu** faktury na podstawie której dokonał zakupu, dowodu zapłaty oraz przekazania karty technicznej produktu i gwarancji.

§ 3. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) terminowej zapłaty wynagrodzenia **Wykonawcy** z tytułu zawartej umowy;
- 2) powiadomienia **Wykonawcy** o planowanych zmianach lub przeróbkach w urządzeniach objętych niniejszą umową;
- 3) powiadomienia **Wykonawcy** o zmianach na terenie parkingu, które mogą mieć wpływ na działanie urządzeń systemu SYSPARK12.

§ 4. OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy do dnia **31 grudnia 2022 r.**
2. W okresie wskazanym w ust. 1 pierwszy przegląd serwisowy będzie wykonany do dnia 30 kwietnia 2021 r., drugi przegląd serwisowy do dnia 30 listopada 2021 r., trzeci przegląd serwisowy do dnia 30 kwietnia 2022 r., czwarty przegląd serwisowy do dnia 30 listopada 2022 r.

§ 5. WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie za usługę określoną w § 1 ustala się w wysokości:
 - 1) miesięcznie za usługę 24-godzinnego zdalnego nadzoru serwisowego nad urządzeniami, według zakresu prac określonych w § 2 ust.1 pkt 1-9 i ust. 2 i 3:
netto..... zł + VAT 23 % zł, tj.: brutto:zł
(słownie: złotych..... groszy);
 - 2) łącznie za usługę 24-godzinnego zdalnego nadzoru serwisowego nad urządzeniami przez cały okres obowiązywania umowy:
netto..... zł + VAT 23 % zł, tj.: brutto:zł
(słownie: złotych..... groszy);
 - 3) za wykonanie każdego okresowego przeglądu wszystkich urządzeń parkingowych, według zakresu prac określonego w § 2 ust. 1 pkt 10:
netto..... zł + VAT 23 % zł, tj.: brutto:zł
(słownie: złotych..... groszy);
 - 4) łącznie za wykonanie 4 okresowych przeglądów wszystkich urządzeń parkingowych:
netto: zł + VAT 23 %zł, tj.: brutto: zł
(słownie: złotych groszy).
2. **Łączne** wynagrodzenie **Wykonawcy**, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 i 4 w okresie wskazanym w § 4 nie przekroczy kwoty:
netto: zł + VAT 23 % zł, tj.: **brutto:** zł (słownie:złotych groszy).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 będzie płatne miesięcznie „z dołu” w terminie 21 dni, licząc od daty dostarczenia **Zamawiającemu** prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty strony uznają dzień zlecenia przelewu dokonanego przez **Zamawiającego**.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 będzie płatne po wykonaniu przeglądu w terminie 21 dni, licząc od daty dostarczenia **Zamawiającemu** prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty strony uznają dzień zlecenia przelewu dokonanego przez **Zamawiającego**.
5. Za prace wykonane w miesiącu grudniu 2021 r. **Wykonawca** wystawi fakturę VAT w dniu 14 grudnia z terminem płatności na dzień 31 grudnia, przy czym realizacja płatności uzależniona będzie od potwierdzenia prawidłowego wykonania usługi, dokonanego według zasad wskazanych w ust. 10.
6. Za prace wykonane w miesiącu grudniu 2022 r. **Wykonawca** wystawi fakturę VAT w dniu 14 grudnia z terminem płatności na dzień 31 grudnia, przy czym realizacja płatności uzależniona będzie od potwierdzenia prawidłowego wykonania usługi, dokonanego według zasad wskazanych w ust. 10.
7. **Zamawiający** oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonaną usługę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
8. **Wykonawca** oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
9. W przypadku dokonania zmiany numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 8, **Wykonawca** jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia (w formie pisemnej lub elektronicznej) o tym fakcie **Zamawiającego**, nie później niż w terminie dwóch dni od dnia dokonania zmiany oraz zaktualizowania danych zawartych w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 3 ustawy o podatku od towarów i usług.
10. Podstawą do wystawienia faktury VAT będą protokoły wykonania umowy za dany miesiąc wystawiane miesięcznie podpisane przez upoważnionego pracownika **Zamawiającego**.
11. **Zamawiający** oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 i art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 935, z późn. zm.).
12. Faktury wystawiane będą na:
Miasto Stołeczne Warszawa, 00-940 Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, nr NIP 525-22-48-481.
Odbiorcą i płatnikiem będzie:
Zarząd Terenów Publicznych, ul. Podwale 23, 00-261 Warszawa.
13. **Wykonawca** nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej, pisemnej zgody **Zamawiającego**.
14. Upoważnionymi pracownikami **Zamawiającego** do kontaktów z **Wykonawcą** są:
 - 1) Dorota Czubak – tel. 48 22 2770514,
 - 2) Andrzej Jastrzębski – tel. 48 22 2770537.

§ 6. KARY UMOWNE

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** – w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 2.
2. Za każdy przypadek nienależytego wykonania przez **Wykonawcę** umowy, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 1 % łącznie wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 2.
3. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia umownego należnego **Wykonawcy**, o którym mowa w § 5 ust. 1, bez dodatkowych wezwań do zapłaty.
4. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, **Zamawiającemu** przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Postanowienia niniejszego paragrafu pozostaną w mocy także po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej umowy.

§ 7. ODSTĄPIENIE OD UMOWY I JEJ ROWIAZANIE

1. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. **Zamawiającemu** przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku 2-krotnego naruszenia przez **Wykonawcę** postanowień niniejszej umowy, pomimo pisemnego wezwania **Wykonawcy** do zaniechania takiego naruszenia i należytego wykonania umowy.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w ust. 2 obowiązuje kara umowna przewidziana w § 6 ust.1.
4. Odstąpienie od umowy i jej rozwiązanie powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8. ZMIANY UMOWY

1. Zmiany umowy, jej rozwiązanie i odstąpienie od niej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. **Zamawiający** przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy w przypadkach:
 - 1) zmiany osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy;
 - 2) zmiany siedziby jednej ze stron umowy;
 - 3) działania siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

§ 9. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. **Zamawiający** oświadcza, iż realizuje obowiązki Administratora Danych Osobowych określone w przepisach Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO) oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
2. **Wykonawca** zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami RODO oraz wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych.
3. **Zamawiający** w trybie art. 28 RODO powierza **Wykonawcy** dane osobowe ze zbioru bazy danych osób korzystających z parkingów prowadzonych przez ZTP na podstawie wykupionych abonamentów (kart abonamentowych) oraz zainstalowanego monitoringu wizyjnego, do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie;
4. **Wykonawca** będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy następujące rodzaje danych osobowych: dane zwykle dotyczące bazy danych określonej w ust 3 w postaci: imienia (imion) i nazwiska, adresu siedziby (zamieszkania), numeru telefonu, numeru rejestracyjnego pojazdu, wizerunku wyłącznie w celu realizacji Umowy.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się przy przetwarzaniu danych osobowych podczas realizacji niniejszej Umowy do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa, odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO oraz wydanych na jego podstawie krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
6. **Wykonawca** zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.

7. **Wykonawca** zobowiązuje się do nadania stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej Umowy oraz będzie prowadził i aktualizował ich rejestr.
8. **Wykonawca** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 lit. b RODO, danych przetwarzanych w zakresie Umowy, a w szczególności nieudostępniania ich innym podmiotom, także w postaci zagregowanych danych statystycznych, zarówno podczas trwania Umowy jak i po jej ustaniu.
9. **Wykonawca** zobowiązuje się pomagać w miarę możliwości Zamawiającemu w niezbędnym zakresie w wywiązywaniu się przez niego z:
 - a) obowiązku odpowiadania na pytania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania praw określonych w rozdziale III RODO;
 - b) obowiązków określonych w art. 32 - 36 RODO.
10. Planując dokonanie zmian w sposobie przetwarzania powierzonych danych, **Wykonawca** ma obowiązek zastosować się do wymogu projektowania prywatności, którym mowa w art. 25 ust. 1 Rozporządzenia i ma obowiązek z wyprzedzeniem informować **Zamawiającego** o planowanych zmianach w taki sposób i terminach, aby zapewnić **Zamawiającemu** realną możliwość reagowania, jeżeli planowane przez **Wykonawcę** zmiany w opinii **Zamawiającego** grożą bezpieczeństwu danych lub zwiększają ryzyko naruszenia praw lub wolności osób.
11. **Wykonawca** może powierzyć dane osobowe do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy oraz po uzyskaniu uprzedniej zgody **Zamawiającego**, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
12. Podwykonawca, o którym mowa w ust. 11, winien spełniać te same wymogi i obowiązki, jakie zostały nałożone na **Wykonawcę** w niniejszej Umowie, w szczególności w zakresie gwarancji ochrony powierzonych danych osobowych.
13. **Wykonawca** ponosi wobec **Zamawiającego** pełną odpowiedzialność za niewywiązywanie przez podwykonawcę ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych.
14. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie **Zamawiającego**, chyba, że obowiązek taki nakłada na **Wykonawcę** prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega **Wykonawca**. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania **Wykonawca** informuje **Zamawiającego** o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
15. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za przetwarzanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, RODO lub wydanymi na jego podstawie krajowymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
16. **Zamawiający** zobowiązuje **Wykonawcę** do natychmiastowego, tj. bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin, powiadomienia **Zamawiającego** próbie lub fakcie naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji Umowy. Zawiadomienie to powinno być dokonane w formie elektronicznej na adres: iod@ztp.waw.pl.
17. **Wykonawca** na pisemne żądanie Administratora Danych Osobowych, umożliwi **Zamawiającemu** przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych. **Wykonawca** zobowiązuje się, pod rygorem niezwłocznego rozwiązania Umowy, do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez **Zamawiającego**.
18. **Wykonawca** po zakończeniu Umowy usunie wszelkie dane osobowe uzyskane na podstawie regulacji Umowy oraz wszelkie ich istniejące kopie w ciągu 7 dni. Po wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym **Wykonawca** powiadomi **Zamawiającego** pisemnie o fakcie usunięcia danych.
19. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia naruszenia przez **Wykonawcę** warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

§ 10. INFORMACJA PUBLICZNA

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy. **Wykonawca** wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa powyżej, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko oraz w zakresie firmy.

§ 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony wskazują następujące adresy kontaktowe do korespondencji związanej z umową:
 - 1) Zamawiający – Zarząd Terenów Publicznych z siedzibą w Warszawie (00-261), ul. Podwale 23, tel. (22) 2770537, email: bom@ztp.waw.pl;
 - 2) Wykonawca –
 - 3) Zamawiający wskazuje następujący adres kontaktowy operatora parkingów w okresie od dnia 01.01.2021 r. do dnia 31.03.2022 r.: „NOPAR Sp. z o.o., Sp. k.” reprezentowaną przez Jarosława Nowackiego Prezesa Zarządu komplementariusza – tel. 601248664, mail: nopar@wp.pl.
2. Do niniejszej umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz.1843, z późn. zm.) w związku z treścią art. 4 pkt 8 tej ustawy.
3. Sporne sprawy, wynikające z realizacji niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę spisano w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

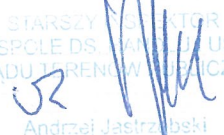
WYKONAWCA

DYREKTOR
ZARZĄDU TERENÓW PUBLICZNYCH

Arkadiusz Łapkiewicz

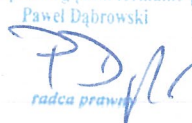
Specialista

Dorota Czubak

STARSZY DYREKTOR
w ZESPÓLE DS. PLANOWANIA I USŁUG
ZARZĄDU TERENÓW PUBLICZNYCH

Andrzej Jastrzębski

7

zatwierdzam pod względem formalno-prawnym
Paweł Dąbrowski


radca prawny

ZASTĘPCA DYREKTORA
ZARZĄDU TERENÓW PUBLICZNYCH


Paweł Kołodziejski

