

.....  
(miejsowość , data)

**Zarząd Terenów Publicznych  
ul. Podwale 23  
00-261 Warszawa**

## WNIOSEK O DZIERŻAWĘ NIERUCHOMOŚCI

.....  
.....(nazwa podmiotu) z siedzibą w ..... kod pocztowy  
..... przy ul. ...., tel. .... PESEL  
.....\*; NIP ..... REGON .....\* wnosi  
o wydzierżawienie na okres od dnia ..... do dnia ..... nieruchomości  
m. st. Warszawy / Skarbu Państwa\* położonej w Warszawie przy ul.  
....., oznaczonej w ewidencji gruntów jako dz. ew.  
..... z obrębu ..... o powierzchni ..... m<sup>2</sup> uregulowanej w KW  
Nr ....., oznaczonej na załączonej mapie literami .....  
Celem dzierżawy jest .....

.....  
Planowane zagospodarowanie terenu polega na: .....  
.....  
.....

Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych.

.....  
Podpis wnioskodawcy/ osoby reprezentującej

Do wniosku załączam następujące załączniki (\*):

1. Oświadczenie potwierdzające, że wnioskodawca nie posiada zaległości wobec m.st. Warszawy/ oświadczenie potwierdzające, że wnioskodawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonywania decyzji właściwego organu.
2. Odbitka z zasadniczej mapy miasta wraz z nakładkami SURE (w przypadku nowej dzierżawy powyżej 3 miesięcy), lub szkic mapy (w przypadku krótkoterminowej dzierżawy nieruchomości lub ponownego zawarcia umowy).

3. Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (w przypadku wniosku złożonego przez osobę prawną– wydany nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku.
4. Uchwała o wyborze Zarządu i Uchwała upoważniająca Zarząd do zawarcia umowy dzierżawy w przypadku, gdy stroną umowy będzie Wspólnota Mieszkaniowa.
5. W przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą – kopia wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.
6. NIP, REGON/PESEL, seria i numer dowodu osobistego.
7. W przypadku osób niepełnosprawnych bądź rodziców/opiekunów osób niepełnosprawnych wnoszących o dzierżawę indywidualnego miejsca postojowego - kopia legitymacji osoby niepełnosprawnej lub kopia orzeczenia o niepełnosprawności.

*Uwaga: Miasto Stołeczne Warszawa zastrzega sobie prawo żądania od wnioskodawcy dodatkowych dokumentów i wyjaśnień w trakcie rozpatrywania wniosku.*

*(\*) – zaznacz właściwe*

Warszawa, dn. ....

.....  
(nazwa podmiotu\*)

.....  
(forma prawna)

.....  
(adres zamieszkania/siedziba\*)

.....  
(NR KRS)

.....  
(NIP)

.....  
(PESEL)

.....  
(dane osoby/osób upoważnionej/upoważnionych  
do reprezentowania podmiotu\*)

## OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, co następuje:

1. Nie mam zaległości z tytułu podatków i opłat lokalnych w stosunku do m.st. Warszawy i Skarbu Państwa oraz wywiązuję się z cywilnoprawnych zobowiązań finansowych wobec m.st. Warszawy i Skarbu Państwa, które wynikają z wieczystego użytkowania gruntu dzierżawy/najmu nieruchomości, najmu/bezumownego korzystania z lokalu użytkowego bądź mieszkalnego. Nie posiadam żadnych innych zaległości finansowych wobec m.st. Warszawy, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa.
2. Uzyskałem/uzyskałam/uzyskaliśmy przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu\*)

.....  
czytelny podpis

osoby/osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu

## **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Zarząd Terenów Publicznych, ul. Podwale 23, Warszawa.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu [iod@ztp.waw.pl](mailto:iod@ztp.waw.pl).
3. Zarząd Terenów Publicznych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa tj. ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu rozpoznania wniosku o dzierżawę, najem lub gdy jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym albo w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi.  
W przypadku danych, których obowiązek podania nie wynika z przepisu prawa, Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie zgody - w celu wynikającym z treści tej zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej;
  - b) inne podmioty, które na podstawie przepisów prawa bądź stosownych umów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Zarząd Terenów Publicznych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane na czas trwania postępowania w sprawie lub do momentu odwołania zgody, gdy dane są przetwarzane na jej podstawie, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
  - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
  - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - e) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
  - f) prawo do przenoszenia danych – w stosunku do danych przetwarzanych na podstawie zgody, w przypadku, gdy ich przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.
8. W stosunku do danych przetwarzanych na podstawie zgody przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia udzielonej zgody w dowolnym momencie.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Zarząd Terenów Publicznych Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w zakresie w jakim przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W pozostałych przypadkach podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny.
11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.